

Fragen zur Planung eines konkreten Öffentlichkeitsarbeitsprojekts

- (1) **Projektwahl:** Auf welches Projekt, welchen Anlass, welches Anliegen wollen wir die Öffentlichkeit aufmerksam machen?
- (2) **Zielsetzung:** Was genau wollen wir mit der Aktion erreichen? Warum haben wir uns ausgerechnet für diese Aktion entschieden?
- (3) **Zielpublikum:** Wen wollen wir ansprechen und erreichen?
- (4) **Botschaft:** Was wollen wir unserem Zielpublikum mitteilen? Welche Information ist uns am wichtigsten und soll an erster Stelle vermittelt werden?
- (5) **Verantwortlichkeit:** Wer ist Kontakt- und Ansprechperson des Vereins für diese Aktion? Wer ist verantwortlich für die Organisation? Welche Personen machen mit?
- (6) **Zeitplan:** Wann findet die Aktion statt? Wann soll die Öffentlichkeit von unserer Aktion erfahren?
- (7) **Themenideen/„Aufhänger“/„Eyecatcher“:** Wie schaffen wir Interesse an unserer Aktion? Was ist spannend, neu, attraktiv an unserer Botschaft?
- (8) **Medienauswahl:** Wie erreichen wir unser Zielpublikum am wirksamsten? Wo platzieren wir unsere Informationen?
- (9) **Rahmenbedingungen/Details:** Wann, wo findet der Anlass statt? Wo, wann und bei wem können sich Medienschaffende über unsere Aktion informieren?
- (10) **Zeit- und Finanzbudget:** Wie viel Geld und Zeit stehen uns für diese ÖA zur Verfügung?